

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением Главы  
Администрации муниципального  
образования «Селтинский район»  
от 23.03.2009 г. № 92

### ПОЛОЖЕНИЕ

«О Совете по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при  
Администрации муниципального образования «Селтинский район»

#### 1. Общие положения

1.1 Совет по поддержке и развития малого и среднего предпринимательства при Администрации муниципального образования «Селтинский район» (далее - Совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом при Главе Администрации муниципального образования «Селтинский район» по вопросам содействия реализации муниципальной Программы развития и поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Селтинского района, активизации взаимодействия субъектов малого и среднего бизнеса с органами местного самоуправления для выработки рекомендаций при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства

1.2 В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, указами Президента Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, решениями районного Совета депутатов, постановлениями и распоряжениями Главы Администрации муниципального образования «Селтинский район», а также настоящим Положением.

1.3 Решения Совета, принимаемые в форме заключений, предложений, обращений и протоколов, носят рекомендательный характер.

#### 2. Основные цели и задачи Совета

2.1 Основными целями Совета являются:

2.1.1 привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

2.1.2 выдвижение и поддержка инициатив, направленных на реализацию муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

2.1.3 проведение общественной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

2.1.4 выработка рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;

2.1.5 привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций.

2.2. Основными задачами Совета являются:

2.2.1 обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Селтинского района и субъектов предпринимательской деятельности при реализации муниципальной экономической политики;

2.2.2 разработка принципов, стратегий, приоритетных направлений муниципальной поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в Селтинском районе;

2.2.3 содействие в разработке и реализации нормативных правовых актов органов местного самоуправления Селтинского района, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства в Селтинском районе;

2.2.4 пропаганда целей и задач, положительного опыта развития малого и среднего предпринимательства.

#### 3. Основные направления деятельности Совета

3.1. Анализ тенденций развития малого и среднего предпринимательства в районе.

3.2 Выработка рекомендаций и предложений по созданию благоприятных условий для осуществления законной предпринимательской деятельности на территории Селтинского района.

3.3 Участие в разработке, координации и реализации целевых программ и проектов в сфере поддержки и развития предпринимательской деятельности в Селтинском районе.

3.4 Участие в подготовке проектов законов и иных нормативно-правовых актов, затрагивающих права и интересы субъектов малого и среднего предпринимательской деятельности Селтинском районе.

3.5 Разработка предложений по совершенствованию государственной и муниципальной финансово-кредитной и налоговой политики, управления муниципальным имуществом, оборотом земли, находящейся в муниципальной собственности.

3.6 Осуществление контроля реализации принятых решений и исполнения разработанных мероприятий.

#### 4. Состав Совета

4.1 Совет формируется из представителей субъектов малого и среднего предпринимательства, представителей общественных организаций предпринимателей и представителей инфраструктуры поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, представителей органов местного самоуправления Селтинского района.

4.2. Совет создается без ограничения срока деятельности. Количественный состав Совета, включая его Председателя, не может превышать 10 человек.

4.3. Совет возглавляет Председатель Совета – заместитель Главы Администрации муниципального образования «Селтинский район».

4.4 Квоты представительства в Совете устанавливаются:

- 2 – от Администрации Селтинского района;
- 1 – представитель с центра занятости населения Селтинского района;
- не более 5 представителей субъектов малого и среднего предпринимательства, представителей общественных организаций предпринимателей;
- 1 представитель от районного Совета депутатов;
- 1 представитель от фермерско-крестьянских хозяйств.

По решению Совета его количественный состав и квоты представительства могут быть изменены.

4.5 Назначение представителей в Совет производится:

- от Администрации Селтинского района – постановлением Главы Администрации муниципального образования «Селтинский район»;
- остальные члены Совета на основании решения Совета по поддержке и развития малого и среднего предпринимательства, заявления предпринимателя.
- Секретарь Совета избирается из числа членов Совета путем голосования.

4.6 Член Совета может быть выведен из его состава по инициативе не менее, чем 30 % членов Совета, если за его исключение проголосовало не менее, чем 2/3 от общего числа членов Совета.

4.7 Основанием для принятия решения об исключении лица из состава Совета может служить:

- личное заявление члена Совета;
- ненадлежащее исполнение им своих обязанностей члена Совета;
- действия, наносящие ущерб престижу и репутации Совета и несовместимые с его основными задачами и функциями;

Выведение из состава членов Совета по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, означает необходимость назначения нового представителя в Совет взамен выбывшего в порядке, установленном настоящим Положением.

4.8 Член Совета, отсутствующий на заседании Совета без уважительной причины 3 раза подряд или 6 раз в течение года независимо от причин, автоматически исключается из состава Совета. Объявление об этом делается секретарем Совета и принимается к сведению членами Совета.

4.9 Решением Совета предприниматель может быть введен в состав Совета по его личной просьбе. Такому предпринимателю устанавливается испытательный срок в ½ года, с правом совещательного голоса, после окончания которого он может стать членом Совета, если Совет проголосует за него или быть исключенным из Совета, если за него не проголосуют.

#### 5. Порядок осуществления деятельности Совета

5.1 Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на Администрацию Селтинского района в рамках программы по поддержке и развития малого и среднего предпринимательства.

5.2 Председатель Совета:

- осуществляет руководство работой Совета;
- ведет заседания Совета;
- руководит работой по обеспечению деятельности Совета.

5.3 Члены Совета имеют право участвовать в заседаниях Совета с правом решающего голоса. Все члены Совета принимают участие в работе на общественных началах.

5.4 Совет проводит свои заседания в соответствии с регламентом и планом, который формируется на текущий год на основании внесенных предложений, согласованной Советом по поддержке и развития малого и среднего предпринимательства и утверждается главой муниципального

образования «Селтинский район». Внеплановые заседания Совета созываются по инициативе его Председателя, либо одной трети членов Совета.

5.5 Решения Совета оформляются протоколом и подписываются председательствующим и секретарем. В протоколе указывается место и время проведения заседания, список лиц, присутствовавших на заседании, повестка дня, вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования и принятые решения.

5.6 Ответственным за ведение протокола, хранение протоколов заседаний, а также за подготовку и рассылку материалов к очередному заседанию Совета является секретарь.

## 6. Права Совета

6.1 Для решения установленных задач и исполнения своих функций Совет имеет право:

6.1.1 приглашать на заседания Совета представителей федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Удмуртской Республики, представителей организаций независимо от их организационно-правовой формы;

6.1.2 запрашивать в установленном порядке у федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Удмуртской Республики, представителей организаций независимо от их организационно-правовой формы необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

6.1.3 вносить рекомендации и предложения в органы местного самоуправления Селтинского района, в организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

6.1.4 участвовать в разработке, координации и реализации целевых программ и проектов в сфере поддержки и развития предпринимательской деятельности в Селтинском районе.

---

Утверждено  
Постановлением главы Администрации  
муниципального образования «Селтинский район»  
№ 92 от 23.03.2009 года

## СОСТАВ

### Совета по поддержке малого предпринимательства при администрации Селтинского района

Председатель комиссии

**Копысов Александр Анатольевич** –  
заместитель главы Администрации МО  
«Селтинский район» по экономическим вопросам

**Галияхметова Наталия Грайхановна** -  
ведущий специалист-эксперт отдела экономики